राज्यातील सर्व गावे/ वाडयां-वस्त्यां मधील पिण्याचे पाण्याचे स्त्रोताचे संख्यात्मक सर्वेक्षण करणे व त्याची संकेतस्थळावर नोंद करण्याची कार्यवाही.

महाराष्ट्र शासन
पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग,
शासन निर्णय क्र.डब्ल्युक्युएम २०१० /प्र.क्र.१४९/पापु.१२
मंत्रालय, मुंबई - ४०००३२, दि. ३० ऑक्टोबर २०१०

प्रस्तावना

राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल कार्यक्रम व पाणी गुणवत्ता सनियंत्रण कार्यक्रम संपुर्ण राज्यात राबविण्यात येत असुन त्याव्दारे सर्व वाडया वस्त्यांना सुरक्षित उद्‌भवांव्दारे पिण्याचे पाणी उपलब्ध करुन देणे, गावांत अस्तित्वात असलेल्या साधन सामुग्रीची कायमस्वरुपी नोंद ठेवणे, उद्‌भवाजवळ स्वच्छतेची परिस्थितीची पहाणी करुन नोंद घेणे व सुधारणा करणे, उद्भवाची नियमितपणे पाणी गुणवत्ता चाचणी करणे त्याच्या नोंदी ठेवणे तसेच दुषित आढळलेल्या स्त्रोतांची दुरूस्ती करुन पाणी गुणवत्ता सुधारणे अशा प्रकारचे लोकाभिमुख कार्यक्रम शासनामार्फत राबविण्यात येत आहेत. केन्द्र शासनाने राज्यातील गांवे / वाडया / वस्त्या मध्ये अस्तित्वात असलेल्या पिण्याच्या पाण्याच्या उद्‌भवाची संपुर्ण माहिती संकेतस्थळावर नोंद करण्याबाबत सुचित केले आहे. ही माहिती एकत्रीतरीत्या उपलब्ध व्हावी या करीता समयबध्दरीत्या मोहीम राबविण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय

२. राज्यातील गांवे / वाडया / वस्त्या मध्ये अस्तित्वात असलेल्या पिण्याच्या पाण्याच्या उद्‌भवाची संपुर्ण माहीती एकत्रीतरीत्या उपलब्ध व्हावी व संकेतस्थळावर नोंद करण्यासाठी प्रपत्र अ मध्ये दर्शविलेल्या कृती आराखडयानुसार **राज्यातील सर्व गावे/ वाडयां-वस्त्यां मधील पिण्याचे पाण्याचे स्त्रोताचे संख्यात्मक सर्वेक्षण करणे** यासाठी कालबध्दरीत्या मोहीम राबविण्यास शासन मान्यता देत आहे.

३. हा कार्यक्रम अत्यंत नियोजनबध्दरीत्या राबवावयाचा असून प्राप्त होणारी सर्व माहिती यापुढे कायमस्वरुपी व सर्व नागरीकांना सदैव उपलब्ध असणार आहे. त्यामुळे माहिती संकलन १००% अचूक पध्दतीने होणे गरजेचे आहे. याकरीता खालीलप्रमाणे कार्यक्रम आखण्यात येत आहे.

अ.क्र.	**कृती कार्यक्रम**	**जबाबदार विभाग**	**जबाबदार अधिकारी**
१	राज्यातील सर्व गावे / वाडयांमधील पिण्याचे पाण्याचे स्त्रोताचे संख्यात्मक सर्वेक्षण करणे	ग्रामपंचायत विभाग	उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रामपंचायत), जिल्हा परिषद
२	सर्वेक्षणातील माहितीचे संकलन करणे व केंद्र शासनाचे संकेत स्थळी त्याची नोंद करणे	पाणी पुरवठा विभाग	कार्यकारी अभियंता ग्रामीण पाणी पुरवठा, जिल्हा परिषद

स्त्रोत

४. या कार्यक्रमांतर्गत प्रत्यक्ष स्त्रोता जवळ जावून स्त्रोतांची माहिती संकलन करावयाची आहे. स्त्रोत म्हणजे विंधन विहीर, सार्वजनिक विहीरी, नळ पाणी पुरवठा योजना, प्रादेशिक नळ पाणी पुरवठा योजना, लघु नळ पाणी पुरवठा योजना, दुहेरी पंप, इत्यादी सार्वजनिक स्त्रोत. गांवातील खाजगी मालकीच्या स्त्रोतांचा माहिती संकलनात समावेश करु नये, मात्र टंचाई अंतर्गत अधिग्रहण करण्यात येत असलेल्या खाजगी विहीरी, तात्पुरत्या पूरक नळ योजना करिता उपयोगात येत असलेल्या खाजगी विहीरी इ. स्त्रोतांचा माहितीत खाजगी स्त्रोतांतर्गत समावेश करावा. काही खाजगी संस्थां (उदा. खाजगी शाळा, कॉलेज, खाजगी संस्था) इत्यादी मधील वापरात असलेल्या स्त्रोतांचा Public Source म्हणुन समावेश करावा.

स्त्रोतांची माहिती संकलन

५. प्रत्येक जिल्हयातील पंचायत समितीचे गटविकास अधिकारी यांनी ग्रामसेवकां मार्फत प्रपत्र मध्ये दर्शविलेल्या वेळापत्रकानुसार स्त्रोतांची माहिती संकलीत करावी. स्त्रोतांची माहिती संकलित करताना त्या ग्रामपंचायतीमधील कुठलीही वाडी वस्ती व त्यामधील स्त्रोत वगळला जाणार नाही याची दक्षता घ्यावी. माहिती संकलनार्थ पुरविण्यात आलेल्या प्रपत्रामध्ये (प्रपत्र-ब) माहितीची नोंद करावी. यामध्ये तालुका / पंचायत / गांव / वाडी / वस्ती व उद्भवाचा प्रकार नमुद करावा. उद्भवाचे स्थळा मध्ये उद्भवाचे नेमके स्थळ काय आहे हे नमुद करावे. त्या स्त्रोतास दिलेला सांकेतांक नमुद करावा. तसेच स्त्रोताजवळ द्यावयाचे साकेतांक योग्यरित्या लीहीले जाण्याकरीता व ते कायमस्वरुपी असण्याकरीता पृष्ठभागी पिवळा रंग व त्यावरती काळी अक्षरे ऑइलपेंटच्या रंगामध्ये ३० cm आडवे व २० cm उभे असे मोजमापात असावे. (प्रपत्र-ड)

स्त्रोतास सांकेतांक देणे

६. गावातील सर्व उपलब्ध पाणी स्त्रोतांपैकी ज्या पाणी स्त्रोतांचा पिण्यासाठी जास्त्‌ीत जास्त लोक वापर करतात त्या स्त्रोतास सांकेतांक ०१ देण्यात यावा. त्या खालोखाल ज्या प्रमाणात स्त्रोतांचा वापर करतात त्यास सांकेतांक ०२ द्यावा अशा प्रकारे उतरत्या क्रमाने पाणी स्त्रोताच्या वापरा नुसार सर्व पाणी स्त्रोतांस सांकेतांक देणे बंधनकारक आहे. सांकेतांक देण्याची पध्दत खालील प्रमाणे असेल.

उद्भवाचा प्रकार	द्यावयाचा सांकेतांक अक्षरात	द्यावयाचा सांकेतांक आकडयात		
१) हातपंप	हातपंप	०१	ते	पुढे
२) सार्व. विहीर	सा. विहीर	०१	ते	पुढे
३) खाजगी विहीर	खा. विहीर	०१	ते	पुढे
४) नळ योजना स्त्रोत	न.पा.पु यो.	०१	ते	पुढे
५) लघु नळ योजना स्त्रोत	लघु न.पा.पु यो.	०१	ते	पूढे
६) प्रादे.नळ योजना स्त्रोत	प्रादे.न.पा.पु यो.	०१	ते	पुढे
७) दुहेरी पंप	दुहेरी पंप	०१	ते	पुढे

माहितीचे प्रमाणीकरण

७. प्राप्त झालेल्या माहितीचे कनिष्ठ अभियंता ग्रामीण पाणी पुरवठा व विस्तार अधिकारी पंचायत यांनी १० दिवसात प्रमाणीकरण करावे.

८. सर्वेक्षणाची माहिती गटविकास अधिकारी यांनी संगणकावर टंकलिखीत करुन घेऊन इंग्रजीत MS Excel मध्ये व मराठीत ISM-DVB-TT Surekh Font त्याची Hard Copy व Soft Copy कार्यकारी अभियंता ग्रामीण पाणी पुरवठा जिल्हा परिषद यांना सादर करावी. (प्रपत्र-इ)

९. कार्यकारी अभियंता ग्रामीण पाणी पुरवठा जिल्हा परिषद हे पिण्याच्या पाण्याच्या स्त्रोतांची संपुर्ण माहिती संकेतस्थळावर नोंद करुन घ्यावी .

१०.	गटविकास अधिकारी व उपअभियंता पाणी पुरवठा विभाग हे तालुका स्तरावर व जिल्हास्तरावर मुख्य कार्यकारी अधिकारी या कामाचे समन्वयन व सनियंत्रण करतील.

११.	साकेतांक ऑइलपेंटच्या रंगामध्ये लिहिण्यासाठी व अन्य बाबींसाठी प्रती ग्रमपंचायत रू. ५०० एवढा निधी शासनाकडून ग्रामपंचायतीच्या संख्येनुसार जिल्हा स्तरावरील राष्ट्रीय पेयजल कार्यक्रमाच्या सपोर्ट फंडासाठी उघडलेल्या बचत खात्यामध्ये जमा केला जाईल. हा निधी जिल्हा स्तरावरून ग्राम पंचायतीस अदा करण्यात येईल. ग्राम पंचायतीने हा निधी ग्राम आरोग्य, पोषण, पाणीपुरवठा व स्वच्छता समितीच्या खात्यात जमा करून त्याचा विनियोग करावा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी शासनास या निधीचे उपयोगिता प्रमाणपत्र (पपत्र क)सादर करतील.

सदर शासन निर्णय ग्रामविकास विभाग यांच्या सहमतीने निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णयाचा संगणक सांकेतांक २०१०१०३०१८०९४७००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

Sd/-

(मालिनी वि. शंकर)
प्रधान सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

१) मा.मंत्री , पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग यांचे खाजगी सचिव
२) मा.राज्यमंत्री , पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग यांचे खाजगी सचिव
३) अपर मुख्य सचिव, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई
४) प्रधान सचिव, पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग
५) सचिव, ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई
६) उपसचिव व संचालक (आर.एस.पी.एम.यू.) पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, मंत्रालय, मबई. ३२
७) संचालक, भूजल सर्व्हेक्षण व विकास यंत्रणा, पुणे
८) विभागीय आयुक्त (सर्व)
९) जिल्हाधिकारी (सर्व)
१०) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद (सर्व).
११) सदस्य सचिव, महाराष्ट्र जीवन प्राधिकरण, एक्सप्रेस टॉवर्स, नरिमन पॉईंट मुंबई.
१२) मुख्य अभियंता राज्यस्तरीय भारत निर्माण कक्ष बेलापुर नवी मुंबई.
१३) अधीक्षक अभियंता विभागीय भारत निर्माण कक्ष.
१४)उपसंचालक (आरोग्यसेवा), राज्य आरोग्य प्रयोगशाळा, पुणे.
१५)कार्यकारी अभियंता, ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग, जिल्हा परिषद (सर्व)
१६) जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद (सर्व)
१७) उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रा.प.), जिल्हा परिषद (सर्व).
१८) गटविकास अधिकारी पंचायत समिती सर्व.
१९) निवड नस्ती, का.क्र. पा.पु. १२.

(शासन निर्णय /प्र.क्र.१४९/पापु.१२ मंत्रालय, मुंबई - ४०००३२, दि. ३० ऑक्टोबर चे सहपत्र)

गाव / वाडी वस्तीवर पिण्याच्या पाण्याचे स्त्रोत माहिती संकलन प्रपत्र- ब

अ.क्र.	जिल्हा	तालुका	ग्राम पंचायतचे नांव	गावाचे नावं	वाडी /वस्ती चे नांव	उपलब्ध सुविधा प्रकार सा.वि.,खा. विहीर, हातपंप, नपापुयो.,लघु न. पा. पु यो, प्रा न.पा.पु यो. दुहेरी पंप,	उपलब्ध सुविधा प्रकार निर्माण वर्ष	स्त्रोताचे स्थळवर्णन	स्त्रोत सांकेतांक	अंदाजे अवलंबुन असणारी लोकसंख्या	स्त्रोतातील पाणी उपलब्धता- बारमाही, हंगामी	शेरा
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३

ग्राम सेवक
नांव व स्वाक्षरी

सरपंच
नाव व स्वाक्षरी

(शासन निर्णय /प्र.क्र.१४९/पापु.१२ मंत्रालय, मुंबई - ४०००३२, दि. ३० ऑक्टोबर २०१० चे सहपत्र)

कृती आराखडा व प्रपत्र अ

दिनांक	सहभागी घटक	स्थळ	विषय	मार्गदर्शक
३० ऑक्टोबर-४ नोव्हेबर	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	मंत्रालय / Vidio Conferencing	कार्यक्रमाबाबत सविस्तर कल्पना	मा.प्रधान सचिव व उपसचिव
८-१२ नोव्हेबर	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु), उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी गटविकास अधिकारी उप अभियंता, ग्रापापु	जिल्हा परिषद	पिण्याच्या पाण्याचे स्त्रोत माहिती संकलन करणे, देखरेख, अहवाल एकत्रीकरण याबाबत सविस्तर कल्पना	मुख्य कार्यकारी अधिकारी
१५-२० नोव्हेबर	विस्तार अधिकारी /ग्रामसेवक शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता	पंचायत समिती	पिण्याच्या पाण्याचे स्त्रोत माहिती संकलन करणे, देखरेख, अहवाल एकत्रीकरण याबाबत सविस्तर कल्पना	गटविकास अधिकारी उप अभियंता, ग्रापापु
२२ नोव्हेबर-४ डिसेंबर	ग्रामसेवक	प्रत्यक्ष कृती कार्यक्रम	पिण्याच्या पाण्याचे स्त्रोत माहिती संकलन	विस्तार अधिकारी, शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता
६-१४ डिसेंबर	विस्तार अधिकारी, शाखा अभियंता / कनिष्ठ अभियंता	पंचायत समिती	अहवाल एकत्रीकरण व प्रमाणीकरण	गटविकास अधिकारी, उप अभियंता, ग्रापापु
१५-२०डिसेंबर	गटविकास अधिकारी		अहवाल एकत्रीकरण	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु)
२१-३१डिसेंबर	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु)	जिल्हा परिषद	जिल्हा अहवाल एकत्रीकरण व केंद्रशासनाच्या संकेत स्थळावरती नोंद करणे. राज्य शासनास अहवाल सादर करणे.	मुख्य कार्यकारी अधिकारी

(शासन निर्णय /प्र.क्र.१४९/पापु.१२ मंत्रालय, मुंबई - ४०००३२, दि. ३० ऑक्टोबर २०१० चे सहपत्र)

परिशिष्ट क

उपयोगिता प्रमाणपत्र

अ.क्र.	शासन आदेश क्रमांक व दिनांक	प्राप्त रक्कम (रुपये)	खर्च	शिल्लक (रुपये)	शेरा

प्रमाणित करण्यात येते की, रु.----- इतके अनुदान समासात दिलेल्या आदेश क्र.--- व दिनांक---- अन्वये प्राप्त झाले होते. या पैकी रू. ----------- रक्कम स्त्रोताचे संख्यात्मक सर्वेक्षण करणे व साकेतांक ऑइलपेंटच्या रंगामध्ये लिहिण्यासाठी खर्च करण्यात आली आहे.

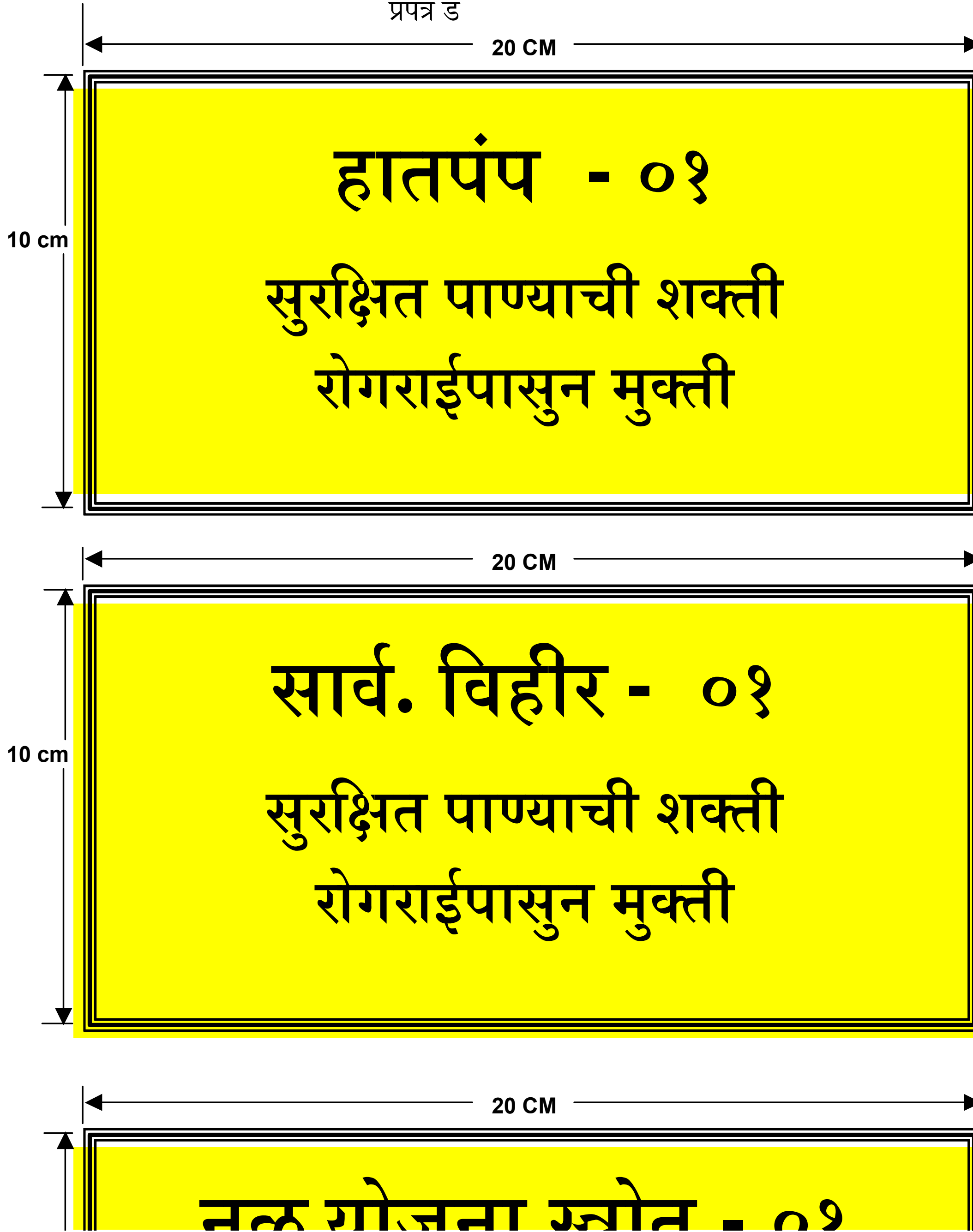
प्रमाणीत करण्यात येते की, ज्या अटीवर शासनाकडून अनुदान मंजूर झाले आहे त्या अटींचे पालन करण्यात येऊन त्या कारणासाठी अनुदान प्राप्त झाले त्याच कारणासाठी खर्च करण्यात आल्याची माझी खात्री झालेली आहे.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद, --------

शासन निर्णय क्रमांक प्र.क्र १४९/ पापु १२, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३०/१०/२०१० चे सहपत्र								
जिल्हा स्तरावर पाठविण्यासाठी गाव / वाडी वस्तीवर पिण्याच्या पाण्याचे स्त्रोत माहिती संकलन प्रपत्र इ								
अ.क्र.	**जिल्हा**	**तालुका**	**ग्रामपंचायतचे नांव**	**गावाचे नावं**	**वाडी /वस्ती चे नांव**	**उपलब्ध सुविधा प्रकार सा.वि.,खा.विहीर, हातपंप,नपापुयो.,लघु न. पा. पु यो,प्रा न.पा.पु यो.दु.पंप**	**उपलब्ध सुविधा प्रकार निर्माण वर्ष**	**स्त्रोताचे स्थळवर्णन**
१	२	३	४	५	६	७	८	९

शासन निर्णय क्रमांक प्र.क्र १४९/ पापु १२, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३०/१०/२०१० चे सहपत्र

MODEL FOR CODING



शासन निर्णय क्रमांक प्र.क्र १४९/ पापु १२, मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक ३०/१०/२०१० चे सहपत्र

संकेतांक ऑइलपेंटच्या रंगामध्ये लिहिण्यासाठी ग्राम पंचायतीना वितरीत करावयाचा निधी

अ.क्र	जिल्हा	ग्रामपंचायत संख्या	प्रती ग्रमपंचायत रू. ५००/-
१	कोल्हापूर	१०२७	५१३५००
२	पूणे	१४०१	७००५००
३	सांगली	७०५	३५२५००
४	सातारा	१५०८	७५४०००
५	सोलापूर	१०२८	५१४०००
६	औरंगाबाद	८५५	४२७५००
७	बीड	१०२०	५१००००
८	हिंगोली	५६५	२८२५००
९	जालना	७८५	३९२५००
१०	लातूर	७८६	३९३०००
११	नांदेड	१३१३	६५६५००
१२	उस्मानाबाद	६२३	३११५००
१३	परभणी	७०४	३५२०००
१४	अहमदनगर	१३११	६५५५००
१५	धुळे	५५१	२७५५००
१६	जळगांव	११५२	५७६०००
१७	नंदुरबार	५०१	२५०५००
१८	नाशिक	१३७३	६८६५००
१९	अकोला	५४२	२७१०००
२०	अमरावती	८४२	४२१०००
२१	बुलढाणा	८६६	४३३०००
२२	वाशिम	४९३	२४६५००
२३	यवतमाळ	१२०५	६०२५००
२४	भंडारा	५४१	२७०५००
२५	चंद्रपूर	८४६	४२३०००
२६	गडचिरोली	४६७	२३३५००